

UMOWA nr 1/2015

W dniu 2 stycznia 2015 r. w Ostrowi Mazowieckiej, pomiędzy **Gminą Ostrów Mazowiecka** z siedzibą przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 5, 07-300 Ostrów Mazowiecka zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

mgr Waldemara Brzostka - Wójta Gminy

przy kontrasygnacie **mgr Jadwigi Zawistowskiej - Skarbnika Gminy**

a **Schroniskiem dla Bezdomnych Zwierząt**

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) w trybie ogłoszenia zapytania cenowego, wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta umowa następującej treści:

§1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wyłapywania i zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom domowym /psom/ z terenu gminy Ostrów Mazowiecka.

2. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

1) wyłapywanie zwierząt przede wszystkim za pomocą urządzeń mechanicznych typu: smycz, prowadnice,

2) przewożenie zwierząt w zamkniętych samochodach, uniemożliwiających uwolnienie się,

2) kastracja/sterylizacja wyłapanych zwierząt,

3) zapewnienie w razie potrzeby pomocy lekarsko-weterynaryjnej,

4) przechowywanie i wyżywienie zwierząt w schronisku,

5) prowadzenie ewidencji przyjmowanych i wydawanych zwierząt oraz przekazywanie Zamawiającemu kwartalnych zestawień zgodnie z pkt III zapytania cenowego .

3. Za czynności wymienione w ust. 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie 2 400,00 złotych brutto (dwa tysiące czterysta złotych brutto wraz z podatkiem VAT) za jedno zwierzę.

§2.

Integralną częścią składową niniejszej umowy jest Oferta Wykonawcy.

§3.

1. Umowa obowiązuje od dnia 2 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r., z możliwością rozwiązania przez każdą ze stron za uprzednim 1-miesięcznym wypowiedzeniem.

2. Faktury za wykonane usługi będą przez Zamawiającego realizowane nie później niż w terminie 21 dni od daty ich otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienia w zapłacie faktury.

4. Dane do faktury: Gmina Ostrów Mazowiecka, ul. gen. Władysława Sikorskiego 5, 07-300 Ostrów Mazowiecka, NIP: 759-162-23-97.

§4.

Zamawiający wyznacza Panią Ewelinę Kisielnicką, jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.

§5.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego rozwiązania Umowy w przypadku, kiedy wystąpią szczególne okoliczności, których nie można było przewidzieć

w chwili zawarcia Umowy oraz w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie wywiązywał się należycie ze swoich obowiązków umownych.

2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

3. W przypadku poniesienia szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo także do dochodzenia roszczeń od Wykonawcy do wysokości pełnej rzeczywistej poniesionej szkody.

4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy ewentualne spory między stronami, będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej, a dopiero w ostateczności, gdy postępowanie takie nie da rezultatu przez właściwy sąd.

§6.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§7.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Zamawiający

WÓJT

mgr Waldemar Brzošek

SKARBNIK GMINY

mgr Jadwiga Zawistowska

RADCA PRAWNY

mgr Eugeniusz W. Augustyniak

Grn. 01/Oe/648