

UMOWA NR 1/S/2015
zawarta w dniu 30.01.2015 roku w Toruniu

pomiędzy

Gminą Miasta Torunia, reprezentowaną przez:

Zastępcę Prezydenta Miasta Torunia Zbigniewa Fiderewicza
 zwaną dalej Zleceniodawcą

a:

Agnieszką Szarecką, zam. Papowo Toruńskie, ul. Leśna 13, 87 - 148 Łysomice
 prowadzącą firmę PERRO

z siedzibą w Papowie Toruńskim, ul. Leśna 13, 87 - 148 Łysomice, NIP 879 - 204 - 19 - 11,
 REGON 340233815 zwaną dalej Zleceniobiorcą, o treści:

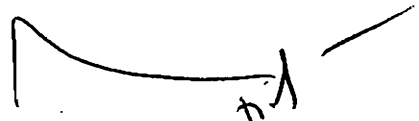
Umowa zawarta została po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych i finansowana będzie ze środków budżetu miasta: dział 900, rozdział 90013, § 4300, zadanie: utrzymanie Miejskiego Schroniska dla Zwierząt.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na prowadzeniu schroniska dla bezdomnych zwierząt w Toruniu, przy ul. Przybyszewskiego 3-5, zwanego dalej schroniskiem.

2. W ramach niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) całodobowej opieki nad zwierzętami znajdującymi się w schronisku, dozoru terenu, urządzeń i obiektów schroniska i wykonywania innych czynności objętych niniejszą umową w godzinach 7 - 21 każdego dnia, z zastrzeżeniem pkt 2;
- 2) zapewnienia możliwości wstępu na teren schroniska osób trzecich (otwarcie schroniska) od poniedziałku do piątku w godzinach 10-16, w soboty w godzinach 11-15 i w niedziele w godzinach 12-14;
- 3) przyjmowania do schroniska zwierząt z terenu Gminy Miasta Toruń oraz innych gmin, z którymi zawarto stosowne porozumienia, na warunkach z nich wynikających;
- 4) wyjazdów interwencyjnych po zwierzęta na terenie Gminy Miasta Toruń i innych gmin w ramach porozumień, o których mowa w pkt 3;
- 5) przeprowadzania profilaktycznych odłowów (wyłapywania) bezdomnych zwierząt w miejscach ich nadmiernego gromadzenia, transportu odłowionych zwierząt bezpośrednio do schroniska przy użyciu urządzeń i środków nie stwarzających zagrożenia dla ich życia i zdrowia ani nie zadawających im cierpienia, w tym samochodu przystosowanego do transportu zwierząt, o których mowa w §5 pkt 4 umowy oraz zapewnienia, w razie potrzeby, opieki lekarsko-weterynaryjnej dla odłowionych zwierząt;
- 6) prowadzenia akcji prewencyjnych wspólnie ze Strażą Miejską;
- 7) prowadzenia akcji odłowu zwierząt zakłócających porządek lub stanowiących zagrożenie dla ludzi wspólnie z właściwymi służbami;
- 8) zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej, w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, przez lekarza weterynarii współpracującego ze schroniskiem;
- 9) zapewnienia opieki weterynaryjnej zwierzętom przebywającym w schronisku, w tym przeprowadzania zabiegów sterylizacji i kastracji;
- 10) znakowania wszystkich zwierząt opuszczających schronisko za pomocą czipów;



- 11) poszukiwania właścicieli dla bezdomnych zwierząt (adopcja zwierząt), w tym poprzez utrzymanie strony internetowej, na której umieszczane będą zdjęcia i opis zwierząt nadających się do adopcji;
- 12) umożliwiania przeprowadzenia na terenie schroniska zajęć edukacyjnych dotyczących ochrony zwierząt, prowadzonych przez organizację i instytucje do tego powołane;
- 13) usypiania ślepych miotów;
- 14) zabezpieczenia obiektów schroniska we wszystkie środki niezbędne do prawidłowego funkcjonowania schroniska, w tym zabezpieczenie pod kątem przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i BHP w zakresie związanym z eksploatacją tych obiektów;
- 15) dbania o powierzone mienie Zleceniodawcy i nie dopuszczenie do jego dekapitalizacji;
- 16) przeprowadzania bieżących napraw urządzeń i wyposażenia schroniska;
- 17) obsługi kotłowni olejowej wraz z instalacjami oraz obsługi kotła warzelno ciśnieniowego przez osoby do tego uprawnione;
- 18) utrzymania w sprawności wszystkich urządzeń wraz z instalacjami, zgodnie z wymogami stosownych przepisów w tym zakresie;
- 19) utrzymania porządku na istniejących terenach zielni i zakładanie nowych na terenie schroniska;
- 20) zabezpieczenia depozytów Urzędu Miasta Torunia składowanych w obiektach schroniska;
- 21) prowadzenia, w miarę możliwości, remontów na terenie schroniska.

3. Zleceniobiorca prowadząc schronisko przestrzegać będzie wszelkich przepisów prawnych związanych z tą działalnością, w tym w szczególności ustawę z dnia 21.08.1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r., poz. 856), ustawę z dnia 11.03.2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2014 r., poz. 1539), ustawę z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.06.2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. Nr 158, poz. 1657), rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26.08.1998 w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. Nr 116, poz. 753), corocznie uchwalanego przez Radę Miasta Torunia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Toruniu.

4. Umowa niniejsza zawarta zostaje na okres od 01.02.2015 r. do 31.12.2018 roku.

§ 2

1. W celu wykonania usługi opisanej w § 1 umowy Zleceniodawca oddaje Zleceniobiorcy do korzystania, na czas trwania niniejszej umowy, grunt i obiekty wchodzące w skład schroniska.
2. Przekazanie gruntu i obiektów wchodzących w skład schroniska nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, który po podpisaniu stanowić będzie integralną część niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do szczególnej dbałości o mienie wchodzące w skład schroniska oddane mu do korzystania i ponosi odpowiedzialność za jego uszkodzenie, utratę, itp.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zawarcia umów na dostawę mediów, wywóz odpadów itp. niezbędnych do prowadzenia schroniska oraz ponoszenia opłat z tym związanych.

Do obowiązków Zleceniobiorcy należy także zakup oleju opałowego w ilości niezbędnej do prawidłowego prowadzenia schroniska.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się, przez cały okres trwania umowy, do ubezpieczenia przekazanego mu mienia, wchodzącego w skład schroniska od ognia i innych żywiołów oraz zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzeniem schroniska, na kwotę nie mniejszą niż 300 000 zł. Na każde żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca doręczy mu kopię dokumentów potwierdzających zawarcie obowiązujących umów ubezpieczenia.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, przez cały okres jej trwania, Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 2 939 000,00 zł brutto (słownie: dwa miliony dziewięćset trzydzieści dziewięć tysięcy złotych 00/100), w tym wynagrodzenie netto wynosi 2 389 430,89 VAT 549 569,11 zł, z zastrzeżeniem postanowień §4.

2. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy należne mu za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przez Zleceniodawcę w równych miesięcznych ratach, po upływie miesiąca - w terminie 21 dni od dnia przedłożenia przez Zleceniobiorcę faktury, na konto wskazane przez Zleceniobiorcę.

3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę Zleceniodawca zastrzega sobie prawo pomniejszenia, o kwotę do 10 %, wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za miesiąc (miesiące), w których stwierdzono nienależyte wykonanie umowy. Przyczyna pomniejszenia wynagrodzenia winna być przez Zleceniodawcę uzasadniona.

Pomniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa wyżej, nie pozbawia Zleceniodawcy prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy poniesie szkodę przewyższającą kwotę, o którą pomniejszono wynagrodzenie.

§4

1. W przypadku zmian, w trakcie realizacji umowy stawek podatku VAT związanych z przedmiotem zamówienia, zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Zleceniobiorcę, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają w/w zmiany, wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 3 umowy, ulegnie odpowiednim zmianom.

2. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1, Zleceniobiorca jest obowiązany przedstawić Zleceniodawcy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów, na piśmie, wpływ zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Zmiana wynagrodzenia brutto, o której mowa w niniejszym paragrafie następuje po uzyskaniu akceptacji Zleceniodawcy, w formie aneksu do umowy.

3. Zleceniobiorca jest zobowiązany, w związku z możliwością zmian czynników, o których wyżej mowa, wpływających na wysokość wynagrodzenia za wykonanie umowy, przedłożyć w dniu zawarcia umowy zestawienie ilościowe pracowników, realizujących zamówienie objęte niniejszą umową, otrzymujących minimalne wynagrodzenie, o którym mowa w przepisach ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę wraz ze wskazaniem

procentowego zaangażowania w realizację zamówienia objętego niniejszą umową. Zleceniodawca jest zobowiązany zgłosić Zleceniodawcy zmianę liczby takich pracowników oraz procentowego zaangażowania, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.

4. Zleceniobiorca jest zobowiązany w dniu zawarcia umowy przedłożyć Zleceniodawcy listę zawierającą liczbę osób wraz ze wskazaniem procentowego zaangażowania w realizację zamówienia objętego niniejszą umową, od których wynagrodzeń odprowadzane są składki zdrowotne i na ubezpieczenie społeczne. Zleceniobiorca jest zobowiązany zgłosić Zleceniodawcy zmianę liczby takich osób oraz procentowego zaangażowania, w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany.
5. W przypadku wystąpienia Zleceniobiorcy o zmianę wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn określonych w ust. 1, jest on zobowiązany do udostępnienia Zleceniodawcy wiarygodnych dokumentów uzasadniających złożony wniosek, w tym w szczególności: list obecności, list płac ze wskazaniem wysokości wynagrodzenia i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne dot. osób realizujących zamówienie objęte niniejszą umową.
6. Nieprzedłożenie lub odmowa udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 3-5 przez Zleceniobiorcę uprawnia Zleceniodawcę do odmowy wyrażenia zgody na podwyższenie wysokości wynagrodzenia za wykonanie umowy.
7. Zwiększenie wynagrodzenia z powodu zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne będzie możliwe jeżeli Zleceniobiorca rzeczywiście wypłaci osobom realizującym zamówienie objęte niniejszą umową należne podwyżki i ureguluje wszystkie należności wynikające z zawartych umów, związanych z wykonaniem przedmiotu umowy wobec ZUS, urzędów skarbowych i innych właściwych podmiotów.
8. Wypłata zwiększonego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn określonych w ust. 1, nastąpi po spełnieniu wszystkich warunków określonych w niniejszym paragrafie, w terminach i na zasadach, o których mowa w §3.

§ 5

1. Wydatki Zleceniobiorcy związane z prowadzeniem schroniska nie mogą być mniejsze niż 25 % kwoty wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy na podstawie niniejszej umowy.
2. Za wydatki związane z prowadzeniem schroniska uznane będą wszelkie uzasadnione i udokumentowane przez Zleceniobiorcę wydatki, w tym wynikające z bieżącej eksploatacji obiektów schroniska, niezbędne w celu wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem wydatków poniesionych przez Zleceniobiorcę wynikających z zatrudnienia pracowników (płace wraz z pochodnymi).

§ 6

Dodatkowo strony zgodnie postanawiają, że Zleceniobiorca:

- 1) przedstawiać będzie Zleceniodawcy sprawozdanie finansowe, za okresy kwartalne, do 15 dnia każdego miesiąca po upływie kwartału zawierające poniesione przez niego wydatki związane z prowadzeniem schroniska, o których mowa w § 4 umowy;
- 2) zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowego rejestru przetrzymywanych w schronisku zwierząt i księgi inwentarzowej oraz prowadzenia rejestracji zwierząt poprzez dostęp do strony internetowej identyfikacja.pl;
- 3) zobowiązany jest do prowadzenia rozliczenia użytej karmy, zgodnie z obowiązującymi normami i przedkładania Zleceniodawcy wraz ze sprawozdaniem, o którym mowa w pkt 1;

4) przez cały czas trwania umowy dysponował będzie osobami i sprzętem, o których mowa w pkt specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sporządzonej na potrzeby przetargu w wyniku którego zawarto niniejszą umowę;

5) nie może powierzyć podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się w trakcie składania oferty, innej części zadania niż wskazana w ofercie. Naruszenie powyższego zobowiązania uprawnia Zleceniodawcę do zastosowania postanowień §9 ust.2 umowy.

§ 7

1. Zleceniobiorca, za usługi wykonywane na rzecz osób trzecich, polegające na:

1) świadczeniu usług hotelowych;

2) sprzedaży zwierząt;

pobierał będzie opłaty.

2. Opłaty powyższe i wszelkie inne wpływy, w tym darowizny na rzecz schroniska, Zleceniobiorca przeznaczał będzie na prowadzenie schroniska oraz opiekę i ochronę nad zwierzętami, po uzgodnieniu z Wydziałem Środowiska i Zieleni Urzędu Miasta Torunia. Wpłaty dokonywane będą na konto schroniska numer 53 1160 2202 0000 0000 5530 8183.

3. Zleceniobiorca przedkładać będzie Zleceniodawcy rozliczenie wpływów, podając ich wysokość i sposób wykorzystania, na dzień 31.12 każdego roku. Rozliczenie zostanie przedłożone niezwłocznie po tej dacie, a w roku zakończenia trwania umowy - w dniu jej wygaśnięcia lub rozwiązania.

§ 8

Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do posługiwania się pieczętkami wg wzorów:

Schronisko dla Bezdomnych

Zwierząt w Toruniu

ul. Przybyszewskiego 3

87-100 Toruń

tel/fax 56-622-48-87

§ 9

1. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy, z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie winno być złożone w formie pisemnej.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę rażącego nienależytego wykonywania przyjętych zobowiązań przez Zleceniobiorcę przysługuje Zleceniodawcy prawo wypowiedzenia umowy w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 10

W przypadku rozwiązania niniejszej umowy Zleceniobiorca przekaze Zleceniodawcy mienie otrzymane do korzystania, o którym mowa §2 ust.1, protokołem zdawczo - odbiorczym i inwentaryzacyjnym.

§ 11

Zleceniodawca dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Zleceniobiorca powoływał się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie wykonania zamówienia samodzielnie/przy udziale innych podwykonawców, na uzasadniony pisemny wniosek Zleceniobiorcy, zaakceptowany przez Zleceniodawcę.

§ 12

1. Nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy z ramienia Zleceniodawcy pełnić będzie Wydział Środowiska i Zieleni Urzędu Miasta Torunia.
2. Zleceniobiorca na żądanie przedstawiciela Zleceniodawcy udostępni mu wszystkie dokumenty związane z wykonywaną usługą oraz umożliwi wstęp na teren schroniska.

§ 13

Zleceniobiorca prowadzi będzie schronisko przy współpracy z wybraną organizacją pozarządową, zajmującą się ochroną praw zwierząt, co potwierdzone zostanie zawartym porozumieniem. Porozumienie to Zleceniobiorca przedłoży Zleceniodawcy w dniu zawarcia niniejszej umowy.

§ 14

Strony ustalają, że w przypadku sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd w Toruniu.

§ 15

Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy mogą być dokonywane tylko za zgodą obu stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zastępca
Prezydenta Miasta Torunia

Zbigniew Fiderewicz

Zleceniobiorca

szarecka
PERRO
Agnieszka Szarecka
Papowo Toruńskie, ul. Leśna 13
87-148 Lysomice
NIP 879-204-19-11 REGON 340233815

DYREKTOR
Wydziału Środowiska i Zieleni

mgr Szczepan Burak

Z up. Skarbnicą Miasta
Dyrektor Wydziału Rolnictwa

Teresa Gualarkiewicz