

UMOWA NR 2/2017

Zawarta w dniu 25.01.2017 r. w Solcu nad Wisłą pomiędzy:

Gminą Solec nad Wisłą z siedzibą w Solcu nad Wisłą, przy ul. Rynek 1, NIP 5090066613,
zwaną w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, w imieniu której występuje
Pan Marek Szymczyk - Wójt Gminy Solec nad Wisłą
przy kontrasygnacie Pani Ewy Sikorskiej - Skarbnika Gminy Solec nad Wisłą

a

Fundacją „Centrum Ochrony Środowiska” z siedzibą w Nasielsku przy ul. Dąbrowskiego 18,
05-190 Nasielsk zwaną w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

Pana Krzysztofa Łukaszewicza - Prezesa Zarządu Fundacji

§ 1

ZAMAWIAJĄCY zleca do realizacji, a WYKONAWCA przyjmuje niżej wymienione zadania w zakresie przyjmowania i utrzymywania bezdomnych zwierząt z terenu gminy Solec nad Wisłą:

- a) Przyjmowanie zagubionych, zabłąkanych i porzuconych lub z innych przyczyn bezdomnych zwierząt (psów), które w wyniku zdarzeń losowych nie są zdolne samodzielnie egzystować;
- b) Objęcie bezdomnych zwierząt opieką polegającą na zapewnieniu zwierzętom:
 - pomieszczeń lub boksów chroniących je przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi z dostępem do światła dziennego, umożliwiającym zwierzętom swobodne poruszanie się,
 - karmy odpowiedniej,
 - stałego dostępu do wody zdatnej do picia;
- c) Zapewnienie opieki weterynaryjnej bezdomnym zwierzętom w okresie kwarantanny i dalszego ich pobytu w schronisku;
- d) Szczepienie przeciwko wściekliznie psów przebywających w schronisku;
- e) Leczenie przyjętych chorych zwierząt, rokujących wyzdrowienie;
- f) Poszukiwanie nowych domów dla przyjętych zwierząt;
- g) Przekazywanie zwierząt do adopcji (po przebytej kwarantannie w schronisku) osobom zainteresowanym ich posiadaniem, zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowe;
- h) Kastracja i sterylizacja zwierząt w celu zmniejszenia ich populacji.

§ 2

Zadania określone w §1 WYKONAWCA będzie realizował w oparciu o przepisy prawa:

1. Ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013r., poz. 856),



2. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. Nr 158, poz. 1657),
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. Nr 116, poz. 753),
4. Ustawę z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446)
5. Ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250).
6. Ustawę z dnia 11 marca 2014r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2014 r., poz. 1539),
7. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 16 października 2008 r. w sprawie sposobu ustalania weterynaryjnego nr identyfikacyjnego (Dz. U. Nr 193, poz. 1193),
8. Posiadany przez WYKONAWCĘ usługi status i regulamin funkcjonowania schroniska.

§ 3

Realizacja zadań, o których mowa w §1 umowy będzie następować przez 1 rok od dnia podpisania umowy z możliwością jej przedłużenia w formie aneksu.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie w wysokości:

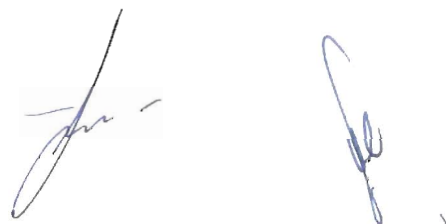
- a) 2189,40 zł brutto za jednorazowe przyjęcie zwierzęcia do schroniska i utrzymanie go, niezależnie od okresu pobytu w schronisku;
- b) 381,30 zł brutto za sterylizację zwierzęcia;
- c) 332,10 zł brutto za kastrację zwierzęcia.

2. W podanych kwotach brutto wliczony jest 23% podatek VAT.

3. Za zwierzę dostarczone do WYKONAWCY przez jego właściciela, bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY nie ponosi kosztów utrzymania.

§ 5

1. Rozliczanie i wpłacanie wynagrodzenia za wykonane usługi będzie następowało po zakończeniu miesiąca, w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury przez WYKONAWCĘ na rachunek bankowy wskazany przez WYKONAWCĘ.



2. W załączniku do faktury WYKONAWCA zobowiązany jest dołączyć zestawienie ilości zwierząt przyjętych w danym okresie rozliczeniowym (ze wskazaniem osoby oraz miejsca wyłapania zwierzęcia).

§ 6

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji księgowo - finansowej z działalności określonej w §1 niniejszej umowy oraz ewidencji zwierząt przyjmowanych.

2. WYKONAWCA prowadzi ewidencję zwierząt w postaci wykazu zawierających: opis zwierzęcia (gatunek, wiek, płeć, maść, fotografię), datę przyjęcia do schroniska oraz imię, nazwisko i adres osoby przekazującej zwierzę do schroniska, dane dotyczące kwarantanny, dane dotyczące przeprowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych, datę opuszczenia schroniska (adopcji) oraz imię, nazwisko i adres osoby, której przekazano zwierzę.

§ 7

1. Nadzór nad realizacją zadań określonych w §1 sprawować będą z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO osoby upoważnione.

2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo żądania wszelkich informacji na temat realizacji zadań objętych niniejszą umową i możliwości wglądu w prowadzoną odrębnie ewidencję zwierząt.

3. WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU po zakończeniu każdego miesiąca potwierdzenie zgłoszenia o przyjęciu bezdomnego zwierzęcia do schroniska oraz informację o ilości bezdomnych zwierząt przyjętych do schroniska, przekazanych do adopcji, poddanych eutanazji, padniętych, zbiegłych.

§ 8

Zmiany niniejszej umowy mogą następować tylko w drodze pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY

mgr *[Signature]*

mgr *[Signature]*

**GMINA
SOLEC NAD WISŁĄ**

ul. Rynek 1

27-320 SOLEC NAD WISŁĄ

NIP 5090066613 REG.670224002

SKARBNIK GMINY

mgr *[Signature]*

Fundacja "Centrum Ochrony Siodowiska"
ul. Dąbrowskiego 18, 09-400 Nasielsk
NIP 531 15-28-792 tel./fax 10-231 693 14-49
e-mail: fundacja4@op.pl

WYKONAWCA

Prezes Zarządu Fundacji
[Signature]

Krzysztof *[Signature]*
3