

**UMOWA NR .....1...../2017**  
**o wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą**  
**PROWADZENIE PRZYTULISKA DLA ZWIERZĄT W SOMPOLNIE**  
**w okresie od 01.01.2017 do 31.12.2017**  
**zawarta w dniu 02 stycznia 2017r.w Sompolnie między**

Gminą Sompolno z siedzibą przy ulicy 11 Listopada 15 w Sompolnie zwaną dalej

„Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez:

1. Romana Bednarka – Burmistrza Miasta,

a Ogólnopolskim Towarzystwem Ochrony Zwierząt OTOZ Animals z siedzibą przy ulicy Rzemieślniczej 2 w Bojanie, nr w Krajowym Rejestrze Sądowym 0000069730 zwanym dalej

„Zleceniobiorcą” reprezentowanym przez:

1. Ewę Gebert – Prezesa OTOZ Animals

2. Edytę Dawidowską – Wiceprezesa-Skarbnika OTOZ Animals.

**§ 1**

Przedmiot umowy

1. Zleceniodawca zleca „PROWADZENIE PRZYTULISKA DLA ZWIERZĄT w Sompolnie przy ulicy Leśnej (zwanego dalej „zadaniem”). Prawa i obowiązki dotyczące realizacji zadania nie mogą być przenoszone na żadne inne podmioty.

2. Zadanie obejmuje w szczególności:

- 1) Przyjmowanie do przytuliska: bezdomnych psów wymagających pomocy weterynaryjnej oraz psów od właścicieli, którzy nie mogą sprawować nad nimi dalszej opieki.  
Do przytuliska przyjmowane będą zwierzęta z terenu Gminy Sompolno.
- 2) Sprawowanie humanitarnej opieki nad zwierzętami przebywającymi w przytulisku, polegającej na właściwym dla danego gatunku zwierząt żywieniu, utrzymywaniu czystości i fachowej opiece weterynaryjnej.
- 3) Sterylizację zwierząt przebywających w przytulisku.
- 4) Prowadzenie wykazu zwierząt przebywających w przytulisku oraz dokumentacji lekarsko-weterynaryjnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 5) Prowadzenie programu adopcji zwierząt i kontrolowanie warunków, w jakich przebywają adoptowane zwierzęta.
- 6) Utrzymywanie w należytym stanie technicznym obiektów i urządzeń zlokalizowanych na terenie przytuliska oraz poddawanie ich kontrolom wymaganym w Ustawie z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (Dz.U.2013.1409 j.t. z późn. zm.) oraz zakupu nowych i naprawy starych budów dla psów oraz wykonania nowych boksów dla psów znajdujących się na terenie przytuliska.
- 7) Ponoszenie kosztów związanych z prawidłowym bieżącym funkcjonowaniem przytuliska w tym m.in. kosztów:
  - a) usuwania i unieszkodliwiania odpadów powstałych na terenie przytuliska,
  - b) dostawy wody,
  - c) usuwania i unieszkodliwiania nieczystości ciekłych.
- 8) Ponoszenie kosztów wynikających z tytułu korzystania z nieruchomości, w tym związanych z opłatami lokalnymi, ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w stosunku do osób trzecich oraz kradzieży mienia.
- 9) Unieszkodliwianie zwłok zwierząt z przytuliska oraz odpadów medycznych i weterynaryjnych powstających na terenie przytuliska, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 10) Edukację humanitarną dzieci, młodzieży i osób dorosłych, która winna być prowadzona m.in. w mediach, na terenie przytuliska oraz w placówkach oświatowych.



3. Poza środkami finansowymi przekazywanymi na prowadzenie przytuliska, Zleceniodawca będzie zlecać i ponosić koszty inwestycji oraz remontów (nie stanowiących remontów bieżących i konserwacji) na terenie przytuliska, w miarę środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Sompolno.

4. Zleceniodawca wyraża zgodę dla Zleceniobiorcy na zawarcie umów z innymi gminami na przyjmowanie do przytuliska bezdomnych psów na następujących warunkach:

- 1) Okres obowiązywania zawieranych umów nie będzie dłuższy niż do 30.09.2016r.
- 2) Realizacja umów zawartych z innymi gminami nie spowoduje pogorszenia warunków przebywania zwierząt w przytulisku i nie wpłynie negatywnie na warunki realizacji niniejszej umowy zawartej ze Zleceniodawcą.
- 3) Środki finansowe uzyskane z tych umów zostaną w całości przeznaczone na utrzymanie przytuliska.

## § 2

Sposób wykonania przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę

**1. Termin realizacji zadania ustala się na okres od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.**

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) Wykonania zadania zgodnie z niniejszą umową.
- 2) Wykorzystania przekazywanych środków finansowych zgodnie z celem i na warunkach określonych niniejszą umową.

## § 3

Środki pieniężne na realizację zadania

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania w roku 2017 na realizację zadania środków finansowych **w wysokości 66.800,00 zł (słownie: sześćdziesiąt sześć tysięcy osiemset złotych). Płatne co miesiąc w kwocie 5.566,66 zł brutto ( słownie: pięć tysięcy pięćset sześćdziesiąt sześć 66/100 złotych brutto )**
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środków finansowych w wysokości minimum 10% wysokości całkowitego kosztu zadania.
3. Środki finansowe przekazywane będą na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w Banku PKO BP SA nr 55 1020 1853 0000 9902 0069 5668 w transzach miesięcznych po zakończeniu każdego miesiąc, w ciągu 14 dni od przedłożenia rachunku.

## § 4

Wydatkowanie środków oraz dokumentacja finansowo-księgową i ewidencja księgową

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych w niniejszej umowie. Dotyczy to także:
  - 1) odsetek bankowych od środków przekazywanych przez Zleceniodawcę,
  - 2) środków uzyskiwanych z darowizn na rzecz przytuliska,
  - 3) wszystkich ewentualnych przychodów, uzyskanych przy realizacji niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Środki trwałe zakupione przez Zleceniobiorcę ze środków na prowadzenie przytuliska powiększają majątek przytuliska i stają się własnością Gminy Sompolno.
3. Po uznaniu przez Zleceniodawcę wykonania całości umowy przez Zleceniobiorcę Zleceniobiorca będzie uprawniony, w odniesieniu do środków trwałych zakupionych przez Zleceniobiorcę ze środków finansowych przekazanych przez Zleceniobiorcę na realizację zadania przekraczających wysokość, o których mowa w §3 ust. 2, do:
  - 1) przejęcia przedmiotowych środków trwałych albo



- 2) pozostawienia przedmiotowych środków trwałych na majątku przytuliska. W takim przypadku Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy środki finansowe w wysokości poniesionych nakładów na zakup przedmiotowych środków trwałych pomniejszone o amortyzację, a ponadto w wypadku poniesienia przez Zleceniobiorcę kosztów związanych z wybudowaniem nowych kojców Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy środki finansowe w wysokości odpowiadającej wartości materiału użytego do wybudowania kojców oraz wartości nakładu pracy przeznaczonej na ich wybudowanie uwzględniając stopień zużycia.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania publicznego przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po ostatnim roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie.

## § 5

### Kontrola sposobu wykonywania zadania publicznego

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym również sposobu wydatkowania środków finansowych, o których mowa w §3 ust. 1. Kontrola może być przeprowadzona przez osoby upoważnione przez Zleceniodawcę, zarówno w toku realizacji zadania jak i po jej zakończeniu.
2. W ramach kontroli, osoby upoważnione przez Zleceniodawcę mogą badać prawidłowość wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.
3. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. W okresie realizacji zadania wszystkie dokumenty związane z realizacją zadania będą znajdować się w siedzibie Rady Krajowej OTOZ Animals.
5. Po okresie realizacji zadania, Zleceniodawcy przysługuje prawo kontroli dokumentów w miejscu ich przechowywania przez Zleceniobiorcę.

## § 6

### Obowiązki sprawozdawcze Zleceniobiorcy

1. Sprawozdania częściowe będą składane w następujących terminach:
  - 1) za okres od 01.01.2017 do 31.12.2017 w terminie do 31.01.2018

Do sprawozdań należy dołączyć:

  - wykaz ilości zwierząt w przytulisku w okresie sprawozdawczym.
2. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdań.
3. W przypadku nie przedłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1, Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do ich złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania niniejszej umowy.

## § 7

### Rozwiązanie umowy za porozumieniem Stron

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określają w sporządzonym protokole.



## § 8

### Rozwiązanie umowy przez Zleceniodawcę

Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) nieterminowego lub nienależytego wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu realizowanego zadania, braku dbałości o zwierzęta stwierdzonych na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
- 2) nie przedłożenie przez Zleceniobiorcę sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie,
- 3) nie przestrzegania przez Zleceniobiorcę przepisów Ustawy o ochronie zwierząt.

## § 9

### Odpowiedzialność wobec osób trzecich

Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

## §10

1. **Umowa obowiązuje w terminie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.**
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## §11

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. *Kodeks cywilny* (Dz.U.2014.121 j.t) oraz Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. *o finansach publicznych* ( Dz.U.2013.885 j.t. z późn. zm.).
2. Zleceniobiorca oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa, w szczególności ustawy powołanej w § 1 ust. 1 oraz innych aktów prawnych przywołanych w niniejszej umowie.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy, Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

## §12

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZLECENIOBIORCA:**

**ZLECENIODAWCA:**

BEATA GRABNIK  
TOWARZYSTWA  
"MOZ "Animals"  
ul. Szarych Kosciuszki

Magdalena  
Lugonopolskiego Towarzystwa  
Ochrony Zwierząt "AUFKLAUB"  
Ewa Grabnik

Włodzisław Ławry  
Roman Bednarek

Podpisał  
Podpisał