

UMOWA
nr RGG.2151.08.2019.MG

zawarta w dniu 05.12.2019r. w miejscowości Jasienica Rosielna pomiędzy:

Gminą Jasienica Rosielna, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

P. Urszulę Brzuszek - Wójt Gminy Jasienica Rosielna

przy kontrasygnacie P. **Michała Siwak** – Skarbnik Gminy

a

Karolem Kusalem prowadzącym działalność pn. Gabinet Weterynaryjny Karol Kusal,
ul Piłsudskiego 48, 38-600 Lesko

NIP: 688-122-83-89, REGON:180109237, zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na odławianiu, transportowaniu i umieszczaniu bezdomnych psów w schronisku z terenu Gminy Jasienica Rosielna – na wezwanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 12 godzin od powiadomienia, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przepisu art. 24 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 856 ze zm.; pojazd przystosowany do transportu zwierząt, sprzęt do odławiania zwierząt, klatki).
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania, utrzymywania i opieki nad bezdomnymi psami z terenu Gminy Jasienica Rosielna, w szczególności:
 - a) objęcie całodobową opieką bezdomnych psów z terenu Gminy Jasienica Rosielna, przekazanych do schroniska przez Zamawiającego;
 - b) właściwe traktowanie i odżywianie bezdomnych psów;
 - c) zapewnienie stałego dozoru i opieki weterynaryjnej w schronisku, w tym: szczepienie profilaktyczne, zwalczanie pasożytów zewnętrznych i wewnętrznych, znakowanie mikrochipem, sterylizacje, kastracje, eutanazja w razie konieczności, usypianie ślepych miotów, utylizacja zwłok;
 - d) prowadzenie wykazu psów przebywających w schronisku z uwzględnieniem informacji o pochodzeniu zwierzęcia, tj. rasy, płci i wieku, przeprowadzonych zabiegów weterynaryjnych oraz o przekazaniu zwierzęcia do adopcji lub znalezieniu dotychczasowego właściciela;
 - e) organizowanie akcji zmierzających do odnalezienia dotychczasowego właściciela zwierzęcia i akcji promujących adopcję oraz oddawanie psów do adopcji.

3. Schronisko „Wesoły Kundelek” w którym będą objęte opieką odłowione bezdomne psy z terenu Gminy Jasienica Rosielna znajduje się w miejscowości Lesko, przy ul Piłsudskiego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi, o której mowa w ust. 1 w ciągu 12 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. Zgłoszenie będzie dokonywane telefonicznie lub faksem pod wskazany numer przez Wykonawcę.
5. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj.
 - a) ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 122 z późn. zm.);
 - b) ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1967);
 - c) rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. Nr 158, poz. 1657);
 - d) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).
6. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługi, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, z należytą starannością i przy użyciu środków oraz materiałów własnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wszelkich żądanych informacji na temat realizacji przedmiotu umowy, a także umożliwi przeprowadzanie kontroli, a ponadto wgląd do prowadzonej dokumentacji związanej z realizacją umowy.
8. Zwierzęta przejęte przez Wykonawcę do schroniska na podstawie niniejszej umowy i nie odebrane przez byłych właścicieli w terminie 14 dni od dnia umieszczenia w schronisku, mogą być wydane zainteresowanym osobom trzecim, zgodnie z regulaminem schroniska.
9. Wydanie zwierzęcia właścicielom uwarunkowane jest udokumentowaniem praw właścicielskich oraz uiszczeniem opłat poniesionych przez Gminę Jasienica Rosielna z tytułu wyłapania i przetrzymywania zwierzęcia.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 01.01.2020 r. – 31.12.2020r.
2. Strony zastrzegają możliwość wypowiedzenia umowy z terminem miesięcznym. Wypowiedzenie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny wypowiedzenia.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający zobowiązuje się do telefonicznego zgłaszania Wykonawcy o konieczności odłowienia, przetransportowania i umieszczenia w schronisku bezdomnych psów;
2. Zamawiający może kontrolować sposób realizacji przedmiotu umowy, która może obejmować w szczególności kontrolę pomieszczeń, w których utrzymywane będą psy odłowione z terenu Gminy Jasienica Rosielna, kontrolę prowadzenia wykazu psów i sposobu wykonywania usług, zgodnie z umową. Z kontroli sporządzony zostanie protokół, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, wyznaczony zostanie Wykonawcy termin na ich usunięcie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) protokolarnego przyjmowania bezdomnych psów odłowionych z terenu Gminy Jasienica Rosielna;
 - b) traktowania w sposób humanitarny psów przebywających w schronisku;
 - c) zapewnienia właściwych pomieszczeń chroniących przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi z dostępem do światła dziennego oraz warunków bytowania dla psów przebywających w schronisku;
 - d) utrzymywania psów w pomieszczeniach umożliwiających swobodne poruszanie się;
 - e) przestrzegania zasady wydzielania pomieszczeń dla psów agresywnych i chorych;
 - f) zapewnienia psom wystarczającej ilości karmy i stałego dostępu do wody według obowiązujących norm;
 - g) zapewnienia psom opieki weterynaryjnej, w tym: szczepienie, zwalczanie pasożytów zewnętrznych i wewnętrznych, znakowanie mikrochipem, sterylizacje, kastracje, eutanazja, usypianie ślepych miotów, utylizacja zwłok;
 - h) prowadzenia wykazu psów przebywających w schronisku z uwzględnieniem informacji o pochodzeniu zwierzęcia, tj. rasy, płci i wieku, przeprowadzonych zabiegach weterynaryjnych oraz o przekazaniu zwierzęcia do adopcji lub znalezieniu dotychczasowego właściciela;
 - i) przyjmowania nowych psów na podstawie protokołu z przyjęcia oraz dołączenia zestawienia wykonanych usług do faktury za dany miesiąc;
 - j) organizowania akcji zmierzających do odnalezienia dotychczasowego właściciela zwierzęcia i akcji promujących adopcję oraz oddawanie psów;
 - k) utylizowania zwłok psów padłych, bądź usypionych w zakładzie posiadającym odpowiednie zezwolenia.

§ 4

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Ze strony Zamawiającego upoważnionym przedstawicielem do kontaktów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy i do rozliczania przedmiotu umowy jest: Mirosław Graboń tel. 13 306 11 39.
2. Ze strony Wykonawcy upoważnionym przedstawicielem w sprawach związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy są:
 - a) lek. wet Karol Kusał, tel. 605823821
 - b) Magdalena Kusał, tel. 693073078
 - c) lek.wet Edyta Biniek, Tel. 691033412
3. Zmiana wskazanych w pkt. 1-3 przedstawicieli może nastąpić po pisemnym zawiadomieniu i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

§ 6

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
 - a) kwotę 1296 zł brutto (słownie: tysiąc dwieście zł netto + 8% VAT) za jednego wyłapanego bezpańskiego psa, profilaktykę, oznakowanie, sterylizację, umieszczenie go w schronisku, przekazanie do adopcji
 - b) kwotę 108 zł brutto (słownie: sto zł netto + 8% VAT) za uśpienie ślepego miotu;
 - c) kwotę 6150,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy zł netto + 23 % VAT) jako roczną opłatę za utrzymanie miejsca w schronisku.
 - d) kwotę 1,03 zł brutto (0,8358 zł netto+23%VAT) za każdy przejechany kilometr
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem obliczonym jako iloczyn jednostkowych cen za poszczególne usługi, określonych w ust. 1 niniejszej umowy i faktycznie wykonanych usług.

§ 7

Rozliczenie i płatności

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w okresach miesięcznych, tj. po zakończeniu każdego miesiąca, na podstawie faktycznie wykonanych usług w oparciu o zestawienie wykonanych usług w danym miesiącu.
2. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę i doręczonych Zamawiającemu wraz z zestawieniem wykonanych w danym miesiącu usług.
3. Zapłata za pierwsze półrocze utrzymanie miejsca w schronisku nastąpi do 31 dni od podpisania umowy. za drugie półrocze do 30 dni od wystawienia faktury.
4. Należności wynikające z doręczonych przez Wykonawcę faktur będą płatne przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury wraz z zestawieniem wykonanych usług w danym miesiącu.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku Wykonawcy.
6. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT oraz posiada nr identyfikacyjny NIP: 686-15-76-360.

§ 8

Odszkodowania i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 2.000,00 zł za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 2.000,00 zł za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) 1.000,00 zł za nienależyte i niewłaściwe wykonanie usługi, o której mowa w ust. 2 § 1 niniejszej umowy, w przypadku co najmniej trzykrotnego pisemnego upomnienia Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości uzasadnionych rzeczywiście poniesionych strat.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. W zakresie nieuregulowanym w ust. 1-3 strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:
 - a) w przypadku, gdy nastąpi utrata, cofnięcie Wykonawcy zezwolenia na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt albo wydania przez Powiatowego Lekarza Weterynarii decyzji uniemożliwiającej dalsze prowadzenie działalności;
 - b) w przypadku trzykrotnego negatywnego wyniku kontroli dotyczącej sposobu realizacji przedmiotu umowy;
 - c) w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązanie umowne;
2. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia przyczyn odstąpienia.

§ 10

Informacje o sposobie komunikowania się stron

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą umową między stronami, sporządzane będą w formie pisemnej i podpisywane przez stronę zawiadamiającą pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przesyłane faksem winny zostać niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.
3. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysyłane będą na adresy i fakсы podane przez strony. Każda ze stron jest zobowiązana do informowania drugiej strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysyłane na adres zamieszkania, siedziby lub numeru faksu podane przez strony, uznaje się za doręczone.

§ 11

Zmiana umowy

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12


Przepisy szczególne


1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WÓJT GMINY

mgr Urszula Brzuszek

KONTRASYGNAWA
SKARBNIK GMINY

mgr Michał Siwak

GMINA JASIEŃCA ROŚCIELNA
30-220 Jasienca Rosielna 240
pow. Brzozów, woj. podkarpackie
tel./fax 013-430-60-33, 015-430-60-36
e-mail: 130-15-76-36@REGON370140.PL

WYKONAWCA

KAROL KUSAL
LEKARZ WETERYNARIJNY
38-600 LESKO
ul. Kwiatowa 58
tel. 605 823 821


GABINET WETERYNARYJNY
Karol Kusal
ul. Piłsudskiego 48, 38-600 Lesko
NIP 688-122-83-89 REGON 180109237