

UMOWA NR 72/2021

zawarta w dniu 30.12.2021r. w Sobolewie pomiędzy:

Gminą Sobolew z siedzibą Urząd Gminy Sobolew ul. Rynek 1; 08-460 Sobolew,

NIP: 826-20-44-209 reprezentowaną przez

Pana Macieja Błachnio – Wójta Gminy Sobolew

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Grażyny Napora

nazwanym dalej „Zamawiającym” lub „Gminą”

a

Panem Marianem Drewnikiem – Schronisko dla zwierząt HAPPY DOG, Nowa Krępa 28,

08- 460 Sobolew, NIP: 826 169 46 90, REGON: 143237501, nazwanym dalej „Wykonawcą”

lub „Schroniskiem”, nazwanym dalej „Wykonawcą” lub „Schroniskiem”

Została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest:

1. odłowienie i transport bezdomnych zwierząt oraz zapewnienie i sprawowanie nad nimi opieki w Schronisku, sterylizacja albo kastracja zwierząt w schroniskach, poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
2. całodobowa gotowość do świadczenia opieki weterynaryjnej zwierzętom poszkodowanym w zdarzeniach drogowych na terenie Gminy Sobolew,
3. uspienie ślepych miotów bezpańskich zwierząt.

§ 2

Zakres obowiązków:

1. Schronisko zobowiązane jest do zapewnienia każdemu zwierzęciu warunków spełniających wymogi określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, dotyczącymi ochrony praw zwierząt, w tym w szczególności wskazanymi w przepisach Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, właściwych rozporządzeń wykonawczych, w tym Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.06.2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt. Spełnienie obowiązków ustawowych oraz umownie określonych następować będzie w szczególności poprzez:
 - 1) wylapywanie zwierząt przy pomocy urządzeń i środków niestwarzających zagrożenia dla ich życia i zdrowia ani zadających im cierpienia,
 - 2) przewożenie zwierząt pojazdami przystosowanymi do ich transportu,
 - 3) bezpośrednio po wylapaniu zwierząt bezdomnych sprawdzenie czy zwierzę ma identyfikator (czip) i ustalenie właściciela, w przypadku braku w/w danych zapewnienie im miejsca w schronisku,
 - 4) objęcie zwierząt w schronisku opieką i zapewnienie podstawowych warunków bytowania zwierząt, w szczególności poprzez:
 - a) zapewnienie pomieszczenia chroniącego przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi z dostępem do światła dziennego,
 - b) zapewnienie socjalizacji zwierząt,
 - c) zapewnienie wystarczającej ilości bud (zawierających siano w środku lub inny materiał pozwalający na ogrzanie) w stosunku do ilości psów przebywających w danym kojcu.

- d) zakaz przetrzymywania zwierząt w klatkach bądź w ciasnocie, uniemożliwiającej minimalną swobodę poruszania się,
 - e) zapewnienia wszystkim zwierzętom dostępu do wody pitnej,
 - f) zapewnienie zwierzętom codziennego wyżywienia oraz nadzór podczas karmienia w celu zapewnienia realnej możliwości wyżywienia każdego psa (odseparowanie agresywnych osobników, uniemożliwiających jedzenie pozostałym),
 - g) utrzymywanie zwierząt we właściwych warunkach bytowania poprzez regularne uprzątnię boksów z nadmiernego zanieczyszczenia,
 - h) prowadzenie separacji agresywnych osobników,
 - i) zapewnienie osób wykonujących w imieniu Schroniska umowę w liczbie umożliwiającej jej należyte wykonanie, w tym umożliwiającej bieżący dozór i codzienne karmienie wszystkich zwierząt znajdujących się na terenie Schroniska.
2. Obowiązek niezwłocznego, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia, wydania przez Schronisko zwierzęcia właścicielowi, który zgłosił się po odbiór zagubionego zwierzęcia. Podstawą wydania zwierzęcia będzie dokument, na podstawie którego można zwierzę jednoznacznie zweryfikować (książeczka zdrowia z nadanym numerem czip lub numerem tatuazu) oraz zaświadczenie o aktualnym szczepieniu przeciwko wściekliznie.
 3. Gmina uprawniona jest na każdym etapie świadczenia przez Schronisko opieki upoważnić inny podmiot do przejęcia opieki nad zwierzęciem. Schronisko ma obowiązek wydać w takim przypadku zwierzę wskazanemu przez Gminę podmiotowi, co nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni od poinformowania Schroniska o tym fakcie. W takim przypadku Schronisko zachowuje prawo do otrzymania w całości wynagrodzenia należnego za odłowione zwierzę.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do podskórnego wszczępienia czipu i jego wprowadzenie do ogólnodostępnej bazy danych.
 5. W przypadku stwierdzenia, że zwierzę jest bezdomne, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia obowiązkowej sterylizacji lub kastracji zwierząt w schronisku po uzgodnieniu z lekarzem weterynarii, z którym Wykonawca ma podpisaną umowę na świadczenie usług weterynaryjnych. Obowiązkowi sterylizacji lub kastracji nie podlegają zwierzęta, u których przeprowadzenie takiego zabiegu może zagrażać ich zdrowiu lub życiu lub są zbyt młode na przeprowadzenie tego typu zabiegu. W takich przypadkach adopcja jest możliwa po podpisaniu przez nowego opiekuna zobowiązania dokonania w/w zabiegu na koszt Schroniska, niezwłocznie gdy będzie to możliwe, po umówieniu się w Schronisku.
 6. Schronisko zobowiązuje się do zapewnienia zwierzętom opieki weterynaryjnej przez cały okres trwania umowy, w tym do:
 - 1) znakowania zwierzęcia
 - 2) odrobaczania,
 - 3) leczenia,
 - 4) uspienia zwierzęcia na podstawie decyzji lekarza weterynarii,
 - 5) szczepienia,
 - 6) sterylizacji albo kastracji bezdomnych zwierząt,
 - 7) uspienia ślepych miotów bezdomnych zwierząt.
 7. Podejmowanie skutecznych działań w celu ograniczenia populacji bezdomnych zwierząt, w tym ich rozmnażania w schronisku.
 8. W ramach świadczenia usług polegających na zapewnieniu całodobowej opieki weterynaryjnej Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przybycia na miejsce zdarzenia drogowego z udziałem zwierząt i zapewnienia niezwłocznie pomocy lekarza weterynarii,
- 2) zgłoszenia dokonuje pracownik Urzędu Gminy w Sobolewie lub Policja,
- 3) zapewnienia całodobowego kontaktu pod numerem telefonu 600041920,
- 4) zapewnienia miejsca czasowego przetrzymywania zwierzęcia na czas jego leczenia.
- 5) prowadzenia na bieżąco ewidencji zwierząt, którym udzielono pomocy lekarskiej wraz z wykazem wykonanych zabiegów,
- 6) stałego współdziałania z Zamawiającym, koordynującym i nadzorującym realizację przedmiotowego zadania.
9. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zarówno potencjałem osobowym zapewniającym wiedzę, umiejętności, kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu niniejszej umowy w sposób należyty, rzetelny i zgodny z przepisami i warunkami obowiązującymi przy wykonaniu niniejszej umowy, jak i zapleczem technicznym i lokalowo - sprzętowym.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na udostępnianie numeru telefonu podanego w §2 pkt 8 ppkt. 3 niniejszej umowy.

§ 3

Ewidencja zwierząt odłowionych/przyjętych do Schroniska

1. Schronisko zobowiązane jest do prowadzenia pełnej ewidencji zwierząt, w tym ewidencji zwierząt odłowionych/przyjętych do Schroniska, przekazanych do adopcji, oraz zwierząt poddanych eutanazji i padłych oraz zwierząt leczonych wraz z historią choroby.
2. Wykonawca prowadzi karty ewidencyjne zwierząt, w których powinny znaleźć się informacje umożliwiające weryfikację, którego zwierzęcia dotyczą, w tym obligatoryjne dane: numer chipa, zdjęcia, datę przyjęcia do schroniska, miejsce odłowienia, datę kwarantanny, opis zwierzęcia (np. wiek zwierzęcia, płeć, maść, gatunek, uwagi co do stanu zwierzęcia w dniu przyjęcia), informacje nt. zabiegów sterylizacji/kastracji, datę szczepienia przeciwko wściekliźnie, datę adopcji, datę zgonu. Karta, o której mowa, powinna być na bieżąco uzupełniana. Obowiązek ten dotyczy także zwierząt ze zdarzeń drogowych.

§ 4

Promocja zwierząt do adopcji

1. Schronisko prowadzi stronę internetową zawierającą wykaz zwierząt przyjętych z terenu Gminy z podaniem ich wieku, płci, daty i miejsca znalezienia zwierzęcia oraz z zamieszczeniem zdjęcia i innych znanych informacji o nim, w celu umożliwienia zdalnej identyfikacji zagubionych zwierząt przez ich właścicieli oraz ułatwienia procesu adopcyjnego. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na prowadzonej przez siebie stronie internetowej zdjęcia zwierzęcia odłowionego z terenu Gminy Sobolew wraz z informacjami o tym zwierzęciu w terminie 5 dni od daty przyjęcia do schroniska i utrzymywania tego ogłoszenia do czasu pobytu zwierzęcia w schronisku.
2. W celu adopcji zwierząt zapewnienie kontaktu telefonicznego dla osób zainteresowanych adopcją oraz możliwości zapoznania się z wybranym zwierzęciem po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
3. Wykonawca niezwłocznie przesyła w formacie JPG na adres mailowy strodowisko@sobolew.pl kolorową fotografię zwierzęcia oraz opis zwierzęcia, zawierające dane wymienione w § 4 ust. 1.
4. Schronisko wyraża zgodę na rozpowszechnianie przez Gminę informacji o odłowionych zwierzętach z terenu Gminy Sobolew, w tym do wskazywania w tych informacjach strony internetowej Schroniska.

§ 5

Współpraca z wolontariuszami i organizacjami, których statutowym celem jest ochrona zwierząt:

1. Schronisko przeprowadza socjalizację zwierząt umieszczonych w schronisku pochodzących z terenu Gminy Sobolew. W tym celu Wykonawca może podejmować współpracę z wolontariuszami lub organizacjami, których statutowym celem jest ochrona zwierząt.

§ 6

Obowiązki informacyjne wobec Gminy:

1. Schronisko zobligowane jest do przesyłania Gminie czterech kwartalnych sprawozdań za okres od 1 stycznia 2022 r. do 31 marca 2022 r. w terminie do dnia 15 kwietnia 2022 r., za okres od 1 kwietnia 2022 r. do dnia 30 czerwca 2022 r. w terminie do dnia 15 lipca 2022 r., za okres od dnia 1 lipca 2022r. do 30 września 2022r. do dnia 15 października 2022r., za okres od 1 października 2022r. do 31 grudnia 2022r. do dnia 15 stycznia 2023r. Sprawozdania z historii pobytu zwierząt odłowionych z terenu Gminy Sobolew, w tym liczby przyjętych psów do schroniska w danym okresie sprawozdawczym, liczby eutanazji i zgonów, w tym ich powodów, liczby przeprowadzonych kastracji/sterylizacji, liczby przeprowadzonych adopcji, przeprowadzonego leczenia zwierząt, elektronicznie na adres srodowisko@sobolew.pl lub w formie papierowej do sekretariatu Urzędu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania do Urzędu, wszystkich umów adopcyjnych z zachowaniem przepisów, dotyczących ochrony danych osobowych. Umowy należy dostarczyć w terminach wymienionych w § 6 ust. 1, elektronicznie na adres srodowisko@sobolew.pl lub w formie papierowej do sekretariatu Urzędu.
3. Schronisko zobowiązuje się do dostarczania do Urzędu kopii protokołów padnięcia lub eutanazji zwierząt podpisanych przez lekarza weterynarii z pełnym opisem dot. zgonu zwierzęcia, w terminie jak dla sprawozdań.
4. Schronisko zobligowane jest do udostępnienia informacji wymienionych w § 6 ust. 1,2 i 3 na każde wezwanie Zamawiającego.
5. Schronisko zobowiązane jest do niezwłocznego udzielania Gminie wyjaśnień w zakresie zadanych pytań, w tym wątpliwości co do przekazanych dokumentów, w szczególności dot. złożonego sprawozdania.
6. W przypadku, kiedy zwierzę zbiegnie ze schroniska, Wykonawca umowy niezwłocznie poinformuje o tym Gminę oraz zobowiązuje się do fizycznego poszukiwania zagubionego zwierzęcia oraz podania tej informacji na prowadzonej przez schronisko stronie internetowej.

§ 7

Nadzór nad realizacją umowy

1. Wykonawca wyraża zgodę na kontrole jakości wykonywanych usług w miejscu, w którym przetrzymywane są odłowione przez niego zwierzęta z terenu gminy Sobolew. Kontrole takie są niezapowiedziane i przeprowadzone wyłącznie w godzinach pracy Urzędu Gminy Sobolew. Kontrolujący mają prawo do sprawdzenia między innymi warunków pobytu przyjętych psów, ich liczebności, wglądu w dokumentację. Kontrola prowadzona będzie przez pracowników Urzędu Gminy po okazaniu upoważnienia do prowadzenia kontroli. Schronisko zobowiązane jest do współdziałania z Gminą podczas przeprowadzenia kontroli.

§ 8

1. Pracownik Urzędu Gminy Sobolew lub Policja telefonicznie zleca Wykonawcy realizację usługi, o której mowa w §1 ust 1, 2 i 3.

2. Wykonawca ma obowiązek na wezwanie Zamawiającego podjąć czynności w celu zrealizowania usługi, o której mowa w § 1 ust 1, 2 i 3 w terminie niezwłocznym, a nieprzekraczającym 48 godzin, licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne.

1. Gmina może naliczyć kary umowne, a Schronisko zobowiązane jest do ich zapłaty z następujących tytułów:
 - a) brak złożenia Gminie w umówionym terminie pełnego sprawozdania z historii pobytu zwierząt – w wysokości 10 zł (dziesięć złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - b) brak przesłania kopii kompletnych umów z adopcji zwierząt w przewidzianym terminie – w wysokości 10 zł (dziesięć złotych) za każdy dzień opóźnienia.
 - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy (brak podjęcia czynności w celu zrealizowania usługi w czasie przekraczającym 48h) w wysokości 100 zł/dzień opóźnienia.
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 11 punkt 1 podpunkt 5.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 11 punkt 1 podpunkt 5.
3. W przypadku odstąpienia od umowy zarówno z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy jak i z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu niewykorzystanej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 11 punkt 1 podpunkt 5.
4. Schronisko zobowiązane jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia wystąpienia przez Gminę z żądaniem zapłaty, zawierającym uzasadnienie podstaw obciążenia karą umowną.
5. Gmina uprawniona jest do potrącenia kary umownej z należnego Schronisku wynagrodzenia z dowolnego tytułu, na co Wykonawca/schronisko wyraża zgodę.

§ 10

Termin obowiązywania umowy: **od dnia 1 stycznia 2022r. do dnia 31 grudnia 2022r.**

§ 11

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy następujące wynagrodzenie:
 - 1) odłowienie i transport bezdomnych zwierząt oraz zapewnienie im opieki w Schronisku:
 - pies – 1845 zł brutto (słownie: jeden tysiąc osiemset czterdzieści pięć złotych brutto),
 - kot – 1476 zł brutto (słownie: jeden tysiąc czterysta siedemdziesiąt sześć złotych brutto),
 - 1 suką + szczeniaki (bez względu na ilość) 1845 zł brutto (słownie: jeden tysiąc osiemset czterdzieści pięć złotych brutto),
 - 2) uspienie ślepych miotów bezpańskich zwierząt 24,60 zł/sztukę brutto (słownie: dwadzieścia cztery złote sześćdziesiąt groszy brutto),
 - 3) całodobowa opieka lekarsko-weterynaryjna w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, dojazd na miejsce zdarzenia, schwytywanie oraz transport zwierzęcia do miejsca świadczenia usług weterynaryjnych, w tym dokarmianie, diagnostyka, leczenie, hospitalizacja i umieszczenie zwierzęcia w schronisku - 1845 zł brutto (słownie: jeden tysiąc osiemset czterdzieści pięć złotych brutto),

4) całodobowa opieka lekarsko-weterynaryjna w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, dojazd na miejsce zdarzenia eutanazja na miejscu zdarzenia lub w miejscu świadczenia usług, gdy zaistnieje taka konieczność wynikająca ze stanu jego zdrowia wraz z utylizacją zwłok 369 zł brutto (słownie: trzysta sześćdziesiąt dziewięć złotych brutto)

5) Wykonawca dokonuje rezerwacji – gotowości do przyjęcia zwierząt przez cały okres obowiązywania umowy. Wynagrodzenie za rezerwację płatne będzie ryczałtowo w kwocie odpowiadającej za odłowienie 6 szt. bezdomnych psów tj. 11 070 zł brutto (słownie: jedenaście tysięcy siedemdziesiąt złotych brutto). Fakturę za rezerwację – gotowość do przyjęcia zwierząt Wykonawca wystawi po odłowieniu pierwszego psa zleconego przez Gminę.

§ 12

1. Wynagrodzenie, określone w § 11, płatne będzie po każdym wykonaniu Zlecenia, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Do faktury należy dostarczyć kopię karty ewidencyjnej zwierzęcia, która stanowi dowód do wypłacenia za zleconą usługę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji dostarczonej faktury w ciągu 7 dni, licząc od daty jej otrzymania i w przypadku zastrzeżeń, Wykonawca będzie zobowiązany do wystawienia faktury korygującej.
3. Do faktury za całodobową opiekę lekarsko-weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt należy załączyć wykaz przeprowadzonych badań i zabiegów, potwierdzonych przez lekarza weterynarii.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego zgodnie przez obie strony.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

GMINA SOBOLEW

08-460 Sobolew

ul. Rynek 1

tel. 22 474 10 10, fax 22 489 27 36

ZAMAWIAJĄCY

WÓJT

m. Maciej Blachnio

SKARBNIK GMINY

Grzegorz Napora

SCHRONISKO DLA ZWIERZĄT
HAPPY DOG
Marich DREWNIK
08-460 Sobolew, Nowa Kępa 2b
tel. 801 0 1 820
ul. P. 82a-160.46.50. REGON 147047

WYKONAWCA
KIEROWNIK

Marich DREWNIK